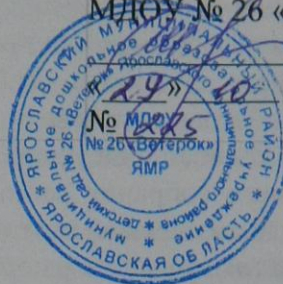


ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР
Протокол №
от «05» 09 20

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Заведующая
МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР
И.С. Щербакова
20.7.11 г.



Положение об общем собрании работников МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее управление Учреждением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 1.3. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем.
- 1.5. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией Учреждения, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящем Положении вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основными задачами общего собрания работников Учреждения являются:

- разработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

3. Функции общего собрания работников Учреждения:

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения.

4. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределённый срок.

6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа работников Учреждения.
7. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведёт его заседания, секретарь собрания ведёт протокол заседания и оформляет решения.
8. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников Учреждения принимается большинством голосов присутствующих.
9. Заседания общего собрания работников Учреждения протоколируются. Нумерация протоколов ведётся с начала календарного года.
10. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения
 - 10.1.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.
 - 10.1.2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом заведующего Учреждением.
 - 10.1.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение общего собрания работников Учреждения.
 - 10.1.4. Заведующий Учреждением перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы работников Учреждения, и обоснование по нему на общее собрание работников Учреждения.
 - 10.1.5. Общее собрание работников Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет заведующему Учреждением мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
 - 10.1.6. В случае, если мотивированное мнение общего собрания работников Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий Учреждением может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с общим собранием работников Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.
 - 10.1.7. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий Учреждением имеет право принять локальный нормативный акт.
 - 10.1.8. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с общим собранием работников Учреждения, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Общее собрание работников Учреждения также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - 10.1.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.
11. Порядок выступления органов управления Учреждением от имени Учреждения
 - 11.1.1. Общее собрание работников Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и

общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

- 11.1.2. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители общего собрания работников Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.1.3. Общее собрание работников Учреждения вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим Учреждением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.
- 11.1.4. При заключении каких-либо договоров (соглашений) общее собрание работников Учреждения обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с заведующим Учреждением.